**Wstępna deklaracja chęci skorzystania z dofinansowania w ramach programu Ciepłe Mieszkanie**

….........................................................................................................................................................

imię i nazwisko

….........................................................................................................................................................

adres nieruchomości, której będzie dotyczył wniosek o udzielenie dotacji

Jestem Beneficjentem końcowym:

osobą fizyczną posiadającą tytuł prawny do lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym wynikający z:

□ prawa własności,

□ najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy Czarnków ( lokal komunalny), znajdującego się w budynku w którym wszystkie lokale nie są komunalne

oraz:

□ mój roczny dochód nie przekracza kwoty 135 tys. zł (Część 1 Programu),

□ mój przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego jest mniejszy niż 1 894 zł w gospodarstwie wieloosobowym lub 2 651 zł w gospodarstwie jednoosobowym (Część 2 Programu),\*

□ mój przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego jest mniejszy niż 1 090 zł w gospodarstwie wieloosobowym lub 1 526 zł w gospodarstwie jednoosobowym (Część 3 Programu),\*\*

□ mam ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego (Część 3 Programu),\*\*\*

lub

□ wspólnotą mieszkaniową obejmującą od 3 do 7 lokali mieszkalnych (Część 4 Programu).

Oświadczam, że budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się mój lokal mieszkalny nie jest podłączony do sieci ciepłowniczej.

**Uwaga!**

* Ostateczny termin złożenia deklaracji to **31 grudnia 2023 r.**
* Niniejszy dokument jest jedynie zgłoszeniem chęci przystąpienia do Programu Ciepłe Mieszkanie. Ubiegać się o dotację będzie można po ogłoszeniu naboru wniosków poprzez złożenie wniosku na właściwym formularzu. Uzyskanie dotacji będzie możliwe po otrzymaniu dofinansowania przez Gminę Czarnków z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu.

\* W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej, roczny przychód osoby fizycznej, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód, nie przekroczył czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

\*\* W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej, roczny przychód osoby fizycznej, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód, nie przekroczył dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

\*\*\* Zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.

**KLAUZULA INFORMACYJNA – „Ciepłe Mieszkanie”**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 RODO z 27 kwietnia 2016r. informuje, że:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Gmina Czarnków reprezentowana przez Wójta Gminy Czarnków, ul. Rybaki 3, 64-700 Czarnków
2. Nadzór nad przestrzeganiem przepisów o ochronie danych osobowych w Gminie Czarnków realizuje Inspektor Danych Osobowych e-mail: [**kontakt@smart-standards.com**](mailto:kontakt@smart-standards.com).
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu wyłonienia osób, które będą mogły przystąpić do programu „Ciepłe mieszkanie” organizowanego przez Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu (WFOŚiGW).
4. Dane osobowe wymagane przez przepis prawa przetwarzane są na podstawie:

* ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska oraz w celach archiwalnych i statystycznych na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

1. Administrator danych może przekazywać dane osobowe innym podmiotom, które będą je przetwarzały, w szczególności:
   * będą upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, celem wykonania ciążących na Administratorze danych obowiązków,
   * podmiotom, które na podstawie podpisanej umowy powierzenia przetwarzania danych, przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora danych.
2. Dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do zrealizowania celu wskazanego w pkt. 3. Po upływie tego okresu będą przechowywane do celów archiwizacyjnych przez 5 lat.
3. Prawo, osoby której dane dotyczą obejmuje dostęp do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
4. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na przetwarzanie danych, które jest niezgodne z przepisami prawa. Organem nadzorczym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
5. Podanie danych osobowych jest:

* wymogiem ustawowym, gdy są przetwarzane na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c RODO

1. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.