Załącznik do Uchwały Nr 14/2024 Zarządu Powiatu Czarnkowsko -Trzcianeckiego z dnia 12 czerwca 2024r.

**Regulamin realizacji przedsięwzięcia**

**pn.** **„Usuwanie wyrobów zawierających azbest na terenie powiatu czarnkowsko - trzcianeckiego w 2024 roku”.**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określający zasady usuwania wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego, zwany dalej Regulaminem, ustala tryb postępowania dotyczącego przyjmowania i rozpatrywania wniosków o usuwanie wyrobów zawierających azbest, a także sposób finansowania zadania.
2. Realizacja przedsięwzięcia pn. „Usuwanie wyrobów zawierających azbest na terenie powiatu czarnkowsko - trzcianeckiego w 2024 roku”, zwanego dalej *przedsięwzięciem* polega na odbiorze wyrobów zawierających azbest zdemontowanych z obiektów położonych na terenie powiatu czarnkowsko – trzcianeckiego i składowanych na nieruchomościach położonych na terenie powiatu czarnkowsko – trzcianeckiego, z wyłączeniem Gminy Lubasz, tj.: załadunek, transport oraz przekazanie ich do unieszkodliwienia na uprawnione składowisko odpadów.
3. Realizacja przedsięwzięcia określonego w § 2 odbywać się będzie zgodnie z „Programem Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009 – 2032” oraz „Programem usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie powiatu czarnkowsko - trzcianeckiego".
4. Użyte określenie „wyroby zawierające azbest" oznacza wyroby i materiały zawierające azbest w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1680).

**Rozdział II**

**Uczestnicy przedsięwzięcia**

1. Do wzięcia udziału w przedsięwzięciu uprawnione są wyłącznie osoby fizyczne, posiadające tytuł prawny do nieruchomości. Do przedsięwzięcia nie mogą przystąpić osoby fizyczne w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, w tym działalności rolniczej.
2. Obiekt(y), z którego(ych) został lub zostanie zostanie usunięty azbest, winny być ujęty(e) w rejestrze wyrobów zawierających azbest danej gminy - w Bazie Azbestowej.
3. W przypadku złożenia wniosku przez posiadacza niebędącego właścicielem nieruchomości, należy uzyskać zgodę właściciela.
4. W przypadku nieruchomości, której posiadanie przysługuje więcej niż jednej osobie należy uzyskać zgodę wszystkich współwłaścicieli nieruchomości.
5. Wnioskodawcy mogą działać przez pełnomocników.

**Rozdział III**

**Środki na realizację przedsięwzięcia**

* + - 1. Środki na realizację przedsięwzięcia pochodzić będą w 100% z dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, z zastrzeżeniem ust. 2.
			2. W przypadku gdy wysokość dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu przekroczy iloczyn 700 zł i sumy całkowitego efektu ekologicznego, pozostałe środki pochodzić będą z budżetu powiatu.

**Rozdział IV**

**Zasady uczestnictwa**

1. Każda osoba fizyczna, która chce wziąć udział w przedsięwzięciu ma obowiązek złożyć pisemny, kompletny wniosek, na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do regulaminu.
2. Wzór wniosku będzie dostępny w Wydziale Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa Starostwa Powiatowego w Czarnkowie oraz na stronie internetowej powiatu czarnkowsko – trzcianeckiego w Biuletynie Informacji Publicznej.
3. Weryfikacją wniosków zajmuje się Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa.
4. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane do czasu ich uzupełnienia w terminie nie dłuższym niż 7 dni, liczonym od dnia doręczenia wnioskodawcy wezwania do uzupełnienia.

Do wniosku należy załączyć:

1. poświadczenie gminy właściwej ze względu na położenie obiektu budowlanego zawierającego azbest o ujęciu przedmiotowego obiektu w rejestrze wyrobów zawierających azbest – Bazie Azbestowej na formularzu stanowiącym załącznik
nr 1 do wniosku,
2. dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości, na której znajdują się wyroby zawierające azbest,
3. zgodę właściciela nieruchomości - w przypadku posiadania innego tytułu prawnego niż własność lub użytkowanie wieczyste,
4. pełnomocnictwo - w przypadku działania przez pełnomocnika.
5. Wnioski należy składać w biurze obsługi klienta Starostwa Powiatowego w Czarnkowie, ul. Rybaki 3, 64-700 Czarnków lub przesłać pocztą na ww. adres lub przez elektroniczną skrzynkę podawczą tut. Urzędu e-PUAP.
6. Wnioski należy składać w terminie od 1 lipca 2024 r. do 30 sierpnia 2024 r.
7. Wnioski złożone poza terminem określonym w ust. 2 pozostawia się bez rozpoznania, informując o tym wnioskodawcę.
8. Wnioski rozpatrywane będą według kolejności ich złożenia, do wyczerpania środków przewidzianych na realizację przedsięwzięcia objętego niniejszym regulaminem.
9. Za datę złożenia przyjmuje się datę wpływu kompletnego wniosku do Starostwa Powiatowego w Czarnkowie, a w przypadku uzupełnienia - datę wpływu ostatniego wymaganego dokumentu.
10. W przypadku przeszkód w wykonaniu prac związanych z realizacją przedsięwzięcia leżących po stronie wnioskodawcy, wniosek taki nie zostanie zrealizowany.

**Rozdział V**

**Realizacja przedsięwzięcia**

1. Przedsięwzięcie zostanie przeprowadzone przez wykonawcę wyłonionego przez Powiat Czarnkowsko - Trzcianecki zgodnie z wprowadzonym w Starostwie Powiatowym w Czarnkowie „Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość, bez podatku od towarów i usług, jest mniejsza niż kwota 130 000 złotych”.
2. W przypadku, gdy nie dojdzie do podpisania umowy z wykonawcą, bądź umowa zostanie z nim rozwiązana, przedsięwzięcie nie będzie realizowane.
3. Powiat Czarnkowsko-Trzcianecki zawiera z wykonawcą umowę cywilnoprawną na wykonanie prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest. Po przedstawieniu przez wykonawcę Powiatowi Czarnkowsko - Trzcianeckiemu faktury VAT za ich wykonanie, Powiat pokrywa kwotę w wysokości 100% wartości zadania wykonanego u wnioskodawcy.
4. Faktura VAT może zostać wystawiona przez wykonawcę po dokonaniu odbioru prac protokołem odbioru podpisanym przez wykonawcę, wnioskodawcę
i pracownika Gminy lub Starostwa oraz po przedstawieniu karty przekazania odpadów na składowisko posiadające zezwolenie na unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest.
5. Wykonawca każdorazowo zawiadamia Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa
i Leśnictwa Starostwa Powiatowego w Czarnkowie o zakończeniu prac wykonanych zgodnie z umową.
6. Odbiór prac obywać się będzie każdorazowo przy obecności pracownika Gminy właściwej ze względu na położenie nieruchomości lub pracownika Starostwa.
7. Po dokonaniu odbioru wykonanych usług spisany zostanie protokół odbioru końcowego wykonanych prac, w którym wyszczególnione zostaną m.in.: data rozpoczęcia
i zakończenia robót, łączny koszt wykonanych robót brutto, ilość Mg unieszkodliwionych wyrobów zawierających azbest, podpisany przez pracownika Starostwa Powiatowego
w Czarnkowie oraz Wykonawcę.

**Rozdział VI**

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. Starostwo Powiatowe w Czarnkowie zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE .