WÓJT GMINY CZARNKÓW
ul. Rybaki 3
64-700 CZARNKÓW

Zarządzenie Nr 300/III/2014

Wójta Gminy Czarnków

z dnia 9 lipca 2014 roku

w sprawie określenia procedur i obowiązujących druków w zakresie wykorzystywania środków w ramach funduszu sołeckiego

Na podstawie art.30 ust.2 pkt.2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r., poz.594 z póź.zm.) oraz w związku z podjętą uchwałą Rady Gminy Czarnków Nr XLII/373/2014 z dnia 28 marca 2014 roku w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki zarządza się co następuje:

§ 1 W związku z w/w uchwałą rady gminy :

1. W budżecie gminy zostaną wyodrębnione środki stanowiące fundusz sołecki, określone zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim.
2. Fundusz sołecki przeznaczony jest na realizację zadań, spełniających warunki ustawowe, wskazanych we wnioskach złożonych przez poszczególne sołectwa.

§ 2 Informacja o wysokości kwot funduszu sołeckiego dla poszczególnych sołectw zostanie przekazana sołtysom przez wójta w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru w terminie do dnia 31 lipca roku poprzedzającego rok budżetowy .

§ 3 Warunkiem przyznania w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego jest złożenie wójtowi , w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, uchwalonego wniosku wg. wzoru (stanowiącego załączniki do niniejszego zarządzenia : nr 1 – w przypadku wniosku pierwotnego, nr 2- w przypadku wniosku ponownego, nr 3 – w przypadku zmiany wniosku).

§ 4 Uchwalony przez zebranie wiejskie wniosek , wraz z załączonym do niego protokołem z zebrania (wzór stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia) oraz listą obecności (wzór stanowi załącznik nr 5 do zarządzenia) i oświadczeniem sołtysa dotyczącym zasad zwołania i przeprowadzenia zebrania (wzór stanowi załącznik nr 6 do zarządzenia) zostaje niezwłocznie przekazany wójtowi .

§ 5 Możliwość dokonania zmian przedsięwzięć przed uchwaleniem przez zebranie wiejskie podlega uzgodnieniu z wójtem .

§ 6 Po uchwaleniu wniosku sołtys zobowiązany jest do udzielenia informacji umożliwiających dokonanie odpowiedniej klasyfikacji budżetowej przedsięwzięć (druk pomocniczy stanowi załącznik nr 7).

§ 7 Wydatki realizowane są po uwzględnieniu zmian w budżecie gminy.

§ 8 Informacja na temat wykorzystania środków z funduszu sołeckiego przekazywana będzie sołtysom raz w roku do 31 stycznia roku następującego po roku budżetowym z całego okresu rozliczeniowego, z zachowaniem formy pisemnej.

§ 9 Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Czarnków .

§ 10 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia .

WÓJT

mgr inż. Bolesław Chwarściankiewicz

Załącznik nr 1 do
Zarządzenia Nr 300/III/2014
Wójta Gminy Czarnków
z dnia 9 lipca 2014 roku

Uchwała

Zebrania Wiejskiego wsi .....

z dnia .....

w sprawie wniosku sołectwa ..... w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołeckiego realizowanego w roku ..... kierowanego do Wójta Gminy Czarnków

Na podstawie art. 5 ust. 1-4 ustawy z dnia 21 lutego 2014 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. z 2014 roku poz. 301) oraz uchwały Rady Gminy Czarnków NR XLII/373/2014 z dnia 28 marca 2014 roku w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki uchwala się wniosek następującej treści:

§ 1 Wysokość środków stanowiących fundusz sołecki przypadających na sołectwo ..... w roku ..... wynosi .....

§ 2 W głosowaniu jawnym przegłosowano następujące przedsięwzięcia do realizacji:

1) Zadanie Nr 1 -

.....

- szacowany koszt około: ..... zł ,

Uzasadnieniem realizacji przedsięwzięcia jest:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....) Zadanie Nr ..... -.....-

szacowany koszt około: ..... zł ,

Uzasadnieniem realizacji przedsięwzięcia jest:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

§ 3 Łącznie szacowane koszty realizacji uchwalonego wniosku wynoszą: .....zł.

§ 4 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

§ 5 Uchwalony wniosek podlega przekazaniu wraz z załącznikami [1]do realizacji Wójtowi Gminy Czarnków.

Podpisy[2]:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

WÓJT
mgr inż. Bolesław Chwarściankek

[1] Załączniki do uchwalonego wniosku:
1. Protokół z zebrania wiejskiego.
2. Lista obecności.
3. Oświadczenie sołtysa dot. zachowania procedur oraz inicjatora wniosku.

[2] Podpisuje czytelnie sołtys wsi oraz obecni na zebraniu członkowie rady sołeckiej.

Załącznik nr 2 do
Zarządzenia Nr 300/III/2014
Wójta Gminy Czarnków
z dnia 9 lipca 2014 roku

Uchwała

Zebrania Wiejskiego wsi .....

z dnia .....

w sprawie ponownego wniosku sołectwa ..... w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołeckiego realizowanego w roku ..... kierowanego do Wójta Gminy Czarnków

Na podstawie art. 5 ust. 7 i 8 ustawy z dnia 21 lutego 2014 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. z 2014 roku poz. 301) oraz uchwały Rady Gminy Czarnków NR XLII/373/2014 z dnia 28 marca 2014 roku w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki uchwala się **ponowny wniosek** następującej treści:

§ 1 Wysokość środków stanowiących fundusz sołecki przypadających na sołectwo ..... w roku ..... wynosi .....

§ 2 W głosowaniu jawnym przegłosowano następujące przedsięwzięcia do realizacji:

1) Zadanie Nr 1 -

.....

- szacowany koszt około: ..... zł ,

Uzasadnieniem realizacji przedsięwzięcia jest:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

...) Zadanie Nr ..... -

.....

- szacowany koszt około: ..... zł ,

Uzasadnieniem realizacji przedsięwzięcia jest:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

§ 3 Łącznie szacowane koszty realizacji uchwalonego wniosku wynoszą: .....zł.

§ 4 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

§ 5 Uchwalony wniosek podlega przekazaniu wraz z załącznikami [1]do realizacji Wójtowi Gminy Czarnków .

Podpisy[2]:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

WÓJT

mgr inż. Bolesław Chyrchlanek

[1] Załączniki do uchwalonego wniosku:

1. Protokół z zebrania wiejskiego.
2. Lista obecności.
3. Oświadczenie sołtysa dot. zachowania procedur oraz inicjatora wniosku.

[2] Podpisuje czytelnie sołtys wsi oraz obecni na zebraniu członkowie rady sołeckiej.

Załącznik nr 3 do
Zarządzenia Nr 300/III/2014
Wójta Gminy Czarnków
z dnia 9 lipca 2014 roku

Uchwała

Zebrania Wiejskiego wsi .....

z dnia .....

w sprawie zmiany wniosku sołectwa ..... w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołeckiego realizowanego w roku ..... kierowanego

do Wójta Gminy Czarnków

Na podstawie art. 7w zw. z art.5 ust.2-3 ustawy z dnia z dnia 21 lutego 2014 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. z 2014 roku poz. 301) oraz uchwały Rady Gminy Czarnków

.....

wprowadza się **zmiany przedsięwzięć lub ich zakresu/ dodatkowe przedsięwzięcie**[1] , w związku z powyższym uchwala się wniosek następującej treści:

§ 1 Wysokość środków stanowiących fundusz sołecki przypadających na sołectwo ..... w roku ..... wynosi .....

§ 2 W głosowaniu jawnym przegłosowano następujące przedsięwzięcia do realizacji:

1) Zadanie Nr 1 -

.....

- szacowany koszt około: ..... zł ,

Uzasadnieniem realizacji przedsięwzięcia jest:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

[1] Niepotrzebne skreślić

...) Zadanie Nr ..... -

.....

- szacowany koszt około: ..... zł ,

Uzasadnieniem realizacji przedsięwzięcia jest:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

§ 3 Łącznie szacowane koszty realizacji uchwalonego wniosku wynoszą: .....zł.

§ 4 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

§ 5 Uchwalony wniosek podlega przekazaniu wraz z załącznikami [2]do realizacji Wójtowi Gminy Czarnków .

Podpisy[3]:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

WÓJT

mgr inż. Bolesław Chwarściankek

[2] Załączniki do uchwalonego wniosku:

1. Protokół z zebrania wiejskiego.
2. Lista obecności.
3. Oświadczenie sołtysa dot. zachowania procedur oraz inicjatora wniosku.

[3] Podpisuje czytelnie sołtys wsi oraz obecni na zebraniu członkowie rady sołeckiej.

Załącznik nr 4 do
Zarządzenia Nr 300/III/2014
Wójta Gminy Czarnków
z dnia 9 lipca 2014 roku

PROTOKÓŁ

Zebrania Wiejskiego sołectwa ....., które odbyło się w dniu .....

w ..... .

Porządek Zebrania :

1. **Powitanie mieszkańców i wybór przewodniczącego zebrania.**
2. **Propozycja przedsięwzięć / zmiany przedsięwzięć* do realizacji w ramach funduszu sołeckiego.**
3. **Uchwalenie przez Zebranie Wiejskie wniosku w sprawie funduszu sołeckiego.**
4. **Sprawy różne.**
5. **Zakończenie zebrania.**

Ad. 1

Zebranie otworzył sołtys sołectwa Pan/i .....

Zebranie rozpoczęto w pierwszym terminie o godz. ..... /w drugim terminie o godz. .....*

W zebraniu wzięło udział ..... osób (lista obecności w załączeniu).

Na przewodniczącego Zebrania Wiejskiego wybrano Pana/ i ą.....

Ad. 2

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

* Niepotrzebne skreślić

.....

.....

Ad. 3

Przeprowadzenie głosowania nad wnioskiem Zebrania Wiejskiego w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołeckiego .

W głosowaniu jawnym na liczbę ..... osób uprawnionych do głosowania .

Wniosek uchwalono / nie uchwalono * stosunkiem głosów :

- za głosowało ..... osób

- przeciw głosowało ..... osób

- wstrzymało się od głosu ..... osób

W związku z powyższym Sołtys wsi ogłosił , iż wniosek został uchwalony/ nie uchwalony*.

Ad. 4

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Ad.5

.....

.....

Protokołował/a :

.....

(czytelny podpis)

Przewodniczący /a zebrania :

.....

(czytelny podpis)

* Niepotrzebne skreślić

WÓJT

mgr inż. Bolesław Ciuwańciuk

Załącznik nr 5 do
Zarządzenia Nr 300/III/2014
Wójta Gminy Czarnków
z dnia 9 lipca 2014 roku

Lista obecności

na Zebraniu Wiejskim sołectwa .....

w dniu .....

Lp	Imię i Nazwisko	Podpis

WÓJT

mgr inż. Bolesław Chudarścianek

Załącznik nr 6 do
Zarządzenia Nr 300/III/2014
Wójta Gminy Czarnków
z dnia 9 lipca 2014 roku

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że Zebranie Wiejskie zwołane w dniu ……..
w celu ***uchwalenia wniosku*** *w sprawie określenia / zmiany przedsięwzięć **
przewidzianych do realizacji na obszarze sołectwa w ramach środków funduszu
sołeckiego ***zainicjowanego przez*** *:*
Sołtysa Wsi /Rady Sołeckiej/ co najmniej 15 pełnoletnich mieszkańców
sołectwa……..,*
zostało zwołane i przeprowadzone zgodnie z zasadami określonymi
w Statucie Sołectwa .

……
(data i podpis sołtysa)

WÓJT
mgr inż. Bolesław Chyarścianek

* Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 7 do
Zarządzenia Nr 300/III/2014
Wójta Gminy Czarnków
z dnia 9 lipca 2014 roku

DRUK POMOCNICZY DLA REFERATU FINANSOWEGO

FUNDUSZ SOŁECKI NA ROK .....

SOŁECTWO ..... WYSOKOŚĆ FUNDUSZU .....

1. **ZADANIE NR ..... -** .....
SZACOWANY KOSZT - .....

ELEMENTY ZADANIA :

1) ZAKUPY RZECZOWE: - ..... Zł
2) ZAKUPY INWESTYCYJNE: - ..... Zł
3) USŁUGI : - ..... Zł
4) UMOWY ZLECENIE : - ..... Zł
5) INWESTYCJE : - ..... Zł
6) REMONTY: - ..... Zł
7) INNE : - ..... Zł

2. **ZADANIE NR .....-** .....
SZACOWANY KOSZT - .....

ELEMENTY ZADANIA :

1) ZAKUPY RZECZOWE: - ..... Zł
2) ZAKUPY INWESTYCYJNE: - ..... Zł
3) USŁUGI : - ..... Zł
4) UMOWY ZLECENIE : - ..... Zł
5) INWESTYCJE : - ..... Zł
6) REMONTY: - ..... Zł
7) INNE : - ..... Zł

3. **ZADANIE NR ..... -** .....
SZACOWANY KOSZT - .....

ELEMENTY ZADANIA :

1) ZAKUPY RZECZOWE : - ..... Zł
2) ZAKUPY INWESTYCYJNE : - ..... Zł
3) USŁUGI: - ..... Zł
4) UMOWY ZLECENIE: - ..... Zł
5) INWESTYCJE : - ..... Zł
6) REMONTY: - ..... Zł
7) INNE : - ..... Zł

WÓJT
mgr inż. Bolesław Chudzińskianek

.....
(DATA I PODPIS SOŁTYSA)